



STAZIONE UNICA APPALTANTE

UNIONE MONTANA COMUNI OLIMPICI – VIA LATTEA

Piazza Vittorio Amedeo n° 1 – C.A.P. 10054 – Cesana Torinese Tel. 0122/89114 fax
0122897113

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

e-mail: unionevialattea@legalmail.it

PROCEDURA NEGOZIATA CON CRITERIO DEL MAGGIOR AUMENTO DELL'IMPORTO A BASE D'ASTA PER LA CONCESSIONE PRECARIA DEL COMPRESORIO DI PASCOLO COMUNALE "PERA RUJA" PER LE STAGIONI DAL 2026 AL 2031

Comune di Sauze di Cesana

PASCOLO COMUNALE "PERA RUJA"

DISCIPLINARE DI GARA

IL RESPONSABILE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

In esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area "Servizi Manutentivi, Patrimonio, Ambiente, Energia n° 32 del 23/03/2026 e delle Determina di indizione gara del Responsabile dell'Area "Opere Pubbliche e Centrale di Committenza" n° 105 del 03/04/2026, è indetta una procedura negoziata per "**concessione precaria del comprensorio di pascolo PERA RUJA** nel Comune di Sauze di Cesana per le stagioni dal 2026 al 2031";

1. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero direttamente mediante consegna a mano, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al bando di gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti – Farà fede esclusivamente il timbro di avvenuta ricezione da parte del protocollo del Comune di Cesana Torinese (sede della Stazione Appaltante).

Il plico deve essere idoneamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara ossia la scritta: "CONTIENE OFFERTA PER LA GESTIONE DEL COMPRESORIO DI PASCOLO PERA RUJA – SCADENZA MARTEDI' 28 APRILE 2026 ORE 09:30"

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere all'interno tre buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- "A – Documentazione amministrativa"
- "B" – Offerta Economica"

Busta “A - Documentazione amministrativa”

La presente busta dovrà contenere:

1. La domanda di partecipazione, redatta sull'apposito modulo (Allegato A) e corredata da apposita marca da bollo di € 16, con la quale il concorrente dichiara in particolare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel documento stesso.

La domanda deve essere sottoscritta con firma del legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, o consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

2. Ai sensi del D.Lgs. 36/2023 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione pari ad **una annualità del canone (6.840,00 €)**, costituita nella seguente modalità:

- Mediante presentazione della quietanza di bonifico effettuato sul conto Unicredit S.p.a. – Servizio di Tesoreria Comunale IBAN: **IT 40 E 02008 31020 000107166339** - Codice BIC SWIFT: UNCRITM1EC9, intestato a Tesoreria Comune di Sauze di Cesana.
- Mediante presentazione di Assegno Circolare non trasferibile intestato alla Tesoreria del Comune di Sauze di Cesana.

Ai sensi dell'comma 6, art. 106 del D. Lgs 36/2023 la garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Busta “B - Offerta economica

Nella busta “B - Offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione, il seguente documento corredata da documento di identità:

Allegato B sottoscritto dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione percentuale in aumento dell'offerta rispetto al canone posto a base di gara. Tale percentuale in aumento deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra i rialzi espressi in cifre ed in lettere, ai fini dell'aggiudicazione farà fede il rialzo espresso in lettere. Non sono valide offerte in ribasso rispetto a quella posta a base di gara o condizionate o in variante.

A pena di esclusione l'importo offerto dovrà essere obbligatoriamente indicato come percentuale di rialzo sull'importo a base di gara.

L'offerta economica più vantaggiosa per l'amministrazione verrà considerata vincitrice rispetto a quella proposta dagli operatori concorrenti.

Con la presentazione dell'offerta economica, occorre allegare fotocopia semplice di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i.

Procedura di aggiudicazione

Le varie fasi procedurali della procedura di affidamento verranno effettuate da un apposito Seggio che, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara, nei documenti di riferimento e nella normativa di riferimento, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte economiche e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" avverrà, in seduta pubblica che inizierà **alle ore 10:00 del giorno 28/04/2026** presso il Comune di Cesana Torinese (Sala del Consiglio Comunale – piano terra).

A tale seduta del Seggio di Gara nominato, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere 1 incaricato di ciascun concorrente, legale rappresentante (o suo delegato munito di delega con allegate fotocopie dei documenti di identificazione).

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B";
- c) apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per raggruppamenti e i consorzi;

Seconda fase

Dopo la dichiarazione di approvazione delle/degli imprese/operatori economici ammessi dopo la verifica delle istanze di partecipazione, il Seggio di Gara procederà, sempre in seduta pubblica, all'esame delle offerte economiche (Busta B – Offerta Economica) presentate nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto dal bando di gara.

NB: Si ricorda che, nel caso in cui la Stazione Unica Appaltante lo ritenga e sempre nei limiti della normativa vigente in tema di appalti pubblici, è possibile attivare l'istituto del "Soccorso Istruttorio" per consentire ad uno o più operatori economici partecipanti di integrare, in un termine minimo di 5 ed un massimo di 10 giorni, alcuni elementi della documentazione amministrativa presentata non ritenuti consoni da parte del soggetto verificatore.

Nel caso di parità, si procederà a sorteggio. Infine la Commissione procederà alla stesura della graduatoria ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Si comunica inoltre che viene data notizia della presente gara mediante pubblicazione del bando su:

- Sito informatico dell'Unione Montana Comuni Olimpici:
<http://www.unionevialattea.to.it>
- Albo Pretorio on line del Comune di Sauze di Cesana.

Sauze di Cesana, li 03/04/2026

Il Responsabile della
Stazione Unica Appaltante
FASANO Arch. Giorgio