

# AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI DELL'UNIONE MONTANA COMUNI OLIMPICI – VIA LATTEA

## CAPITOLATO SPECIALE D' APPALTO

### CAPO I - NORME GENERALI

#### Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi tecnici e la manutenzione ordinaria dei cimiteri di proprietà comunale, nonché l'esecuzione di tutti i servizi e le forniture, ivi compresi noleggi di attrezzature e macchinari, necessari per l'esecuzione dei servizi cimiteriali, di pulizia e servizi tecnici vari in alcuni camposanti all'interno dell'Unione Montana "Comuni Olimpici – Via Lattea".

Il servizio è suddiviso nei seguenti lotti funzionali:

- LOTTO 1 - Comune di Cesana T.se, Claviere, Sauze di Cesana e precisamente:
  - Cimitero Cesana Capoluogo;
  - Cimitero Bousson;
  - Cimitero Desertes;
  - Cimitero Fenils;
  - Cimitero Thures;
  - Cimitero di Claviere;
  - Cimitero di Rollieres
- LOTTO 2 - Comune di Pragelato e precisamente:
  - Cimitero in frazione Grange;
- LOTTO 3 - Comune di Sauze d'Oulx e precisamente:
  - Cimitero Capoluogo;
- LOTTO 4 - Comune di Sestriere e precisamente:
  - Cimitero di Champlas Du Col;

#### Art. 2 – SERVIZI.

L'affidamento dei servizi tecnici cimiteriali comprende:

- per tutti i cimiteri Comunali dei lotti di cui sopra
  1. inumazioni, esumazioni, tumulazioni estumulazioni;
  2. traslazioni di salme e resti mortali;
  3. chiusura dei loculi che restano vuoti dopo l'estumulazione, la preventiva disinfezione e la riapertura e chiusura quando verranno riutilizzati per la tumulazione (la lastra in marmo utilizzata per la chiusura definitiva dei loculi sarà fornita dal Comune);
    - per i soli cimiteri di Cesana capoluogo, Bousson, Desertes, Fenils, Thures, Grange, Sauze d'Oulx Capoluogo e Champlas Du Col;
  4. pulizia e decoro di tutti i cimiteri comunali: pulizia di eventuale deposito/magazzino, pulizia dei percorsi interni, pavimentati e non, delle aiuole interne; interventi di pulizia di caditoie e pozzetti di raccolta delle acque meteoriche, all'interno, per evitare che gli stessi si intasino; pulizia e mantenimento in efficienza delle fontane;

5. raccolta e conferimento in appositi contenitori dei rifiuti cimiteriali prodotti dalla propria attività secondo le prescrizioni e le norme vigenti in materia;
6. raccolta, trasporto e smaltimento, a proprio carico, degli inerti prodotti durante l'espletamento del servizio;
7. sistemazione dei vialetti tra fossa e fossa dei campi d'inumazione, compresi i necessari materiali inerti (sabbia, ghiaietto, beola etc.) quando interessati da operazioni cimiteriali;
8. opere di giardinaggio:
  - a. taglio dei tappeti erbosi interni con raccolta del materiale di risulta, carico, trasporto e smaltimento presso pubbliche discariche a cura della Società affidataria dei servizi;
  - b. sfalcio delle aree interne incolte di pertinenza dei cimiteri comunali con raccolta del materiale di risulta, carico, trasporto e smaltimento presso pubbliche discariche a cura della Società affidataria dei servizi;
  - d) fornitura e spargimento sale e sgombero neve all'interno delle aree cimiteriali;
  - c) potatura concordando con l'ufficio tecnico competente

Sono compresi tutti i materiali, il noleggio dei mezzi e quant'altro necessario all'effettuazione dei servizi e delle opere oggetto dell'appalto: accessori, attrezzature e prodotti per pulizie; mezzi attrezzature ed accessori per raccolta e smaltimento rifiuti; materiale, attrezzature, accessori e mezzi per opere edili, impiantistiche e di giardinaggio, materiali e attrezzature idonee allo sgombero neve e trattamento antighiaccio.

Il servizio deve essere svolto in conformità alle disposizioni contenute nel T.U. delle leggi sanitarie approvato con R.D. 27.07.1934 n. 1265 e ss.mm.ii. del Regolamento Generale di Polizia Mortuaria - approvato con D.P.R. 10.09.1990, n. 285 - e Circolare Ministero della Sanità 24.06.1993, n. 24 e s.m.i., ed al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

#### Art. 3 – DURATA DELL'APPALTO

La concessione ha durata per gli anni 2017/2018/2019/2020/2021 con decorrenza e termine secondo le date di seguito riportate.

Inizio servizio per i vari lotti:

LOTTO 1 - Comune di Cesana T.se, Claviere, Sauze di Cesana: dal 15/05/2017 o dalla data di affidamento del servizio

LOTTO 2 - Comune di Pragerato: dal 15/05/2017 o dalla data di affidamento del servizio

LOTTO 3 - Comune di Sauze d'Oulx: dal 01/07/2017

LOTTO 4 - Comune di Sestriere: dal 23/06/2017

Termine del servizio: 31/05/2021

#### Art. 4 – CARATTERE DEL SERVIZIO.

Tutti i servizi oggetto del presente capitolato sono, ad ogni effetto, servizi di pubblica utilità e pertanto per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati dalla ditta concessionaria, salvo casi di forza maggiore debitamente constatati.

Si intendono cause di forza maggiore eventi naturali, quali uragani e terremoti. Qualora per cause di forza maggiore, l'appaltatore non potesse temporaneamente assicurare totalmente o parzialmente il servizio egli dovrà assumersi gli oneri per l'intervento sostitutivo del Comune.

Trattandosi di servizio pubblico essenziale, l'affidatario è tenuto ad espletare i servizi di cui al presente contratto in ogni caso, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente.

I servizi dovranno essere garantiti nei limiti di cui alla legge n° 146 del 12.06.1989 e D.P.R. 333 del 03.08.1990 e successive modificazioni, secondo le modalità disposte dal Comune. Trattandosi di servizio pubblico essenziale, viene fatto obbligo all'appaltatore di essere sempre reperibile e disponibile, anche nei periodi di ferie e festivi, senza con ciò avanzare le richieste di maggiori compensi e indennizzi.

#### Art. 5 – COSTO DEL SERVIZIO.

L'importo a base di gara resta determinato, in sede di gara, in modo onnicomprensivo delle prestazioni oggetto d'appalto, di cui all'art. 2, è pari a:

- **LOTTO 1** - Comune di Cesana T.se, Claviere, Sauze di Cesana  
- Per il Comune di Cesana T.se importo annuale € 7.350,00 ( di cui € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22% (il servizio sgombrò neve e ogni operazione di messa in sicurezza antighiaccio dovranno essere eseguiti regolarmente solo nel cimitero del capoluogo mentre negli altri cimiteri dovrà essere effettuato solo in occasioni di funerale) per un totale di € 8.967,00;  
- Per il Comune di Claviere e Sauze di Cesana solo servizio di inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni e dispersione ceneri;

#### **LOTTO 2** - Comune di Pragelato

Importo annuale € 4.900,00 ( di cui € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22% per un totale di € 5.978,00;

#### • **LOTTO 3** - Comune di Sauze d'Oulx

Importo annuale € 4.950,00 ( di cui € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22% per un totale di € 6.039,00;

#### • **LOTTO 4** - Comune di Sestriere

Importo annuale € 4.700,00 ( di cui € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22% per un totale di € 5.734,00;

Le inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni e dispersione ceneri saranno corrisposte e riconosciute economicamente a misura secondo l'importo unitario a base di gara riportato all'art. 44;

#### Art. 6 – CAUZIONE DEFINITIVA ED ASSICURAZIONI

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente atto, ai sensi delm D.Lgs 50/2016, art 103, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'[articolo 93, commi 2 e 3](#);

#### ASSICURAZIONI PER IL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria risponderà direttamente ed indirettamente di ogni danno che in relazione ai servizi prestati dal suo personale nel corso dell'espletamento del servizio ed in conseguenza del servizio medesimo potrà derivare all'amministrazione comunale, agli utenti del servizio, a terzi e a cose.

La ditta aggiudicataria assume, pertanto, in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della ditta aggiudicataria quanto dell'amministrazione comunale e degli utenti, nell'espletamento delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi, esonerando l'amministrazione comunale da ogni responsabilità a riguardo.

La ditta aggiudicataria risponde in proprio di qualsiasi danno arrecato a persone o cose

all'interno dei cimiteri comunali.

Il Comune rimane completamente ed in assoluto estraneo nei rapporti tra ditta e terzi. Per tutta la durata del contratto il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità civile diretta o indiretta connessa alla gestione dei servizi affidati alla Ditta Aggiudicataria.

A garanzia di quanto sopra la ditta aggiudicataria si obbliga a stipulare, prima dell'inizio del servizio, apposita polizza assicurativa specifica per il presente appalto, che si impegna fin d'ora a produrre a prima e semplice richiesta, a beneficio dell'amministrazione comunale e dei terzi, a copertura del rischio da responsabilità civile della medesima ditta aggiudicataria in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al presente contratto. In particolare detta polizza (RCT/O) tiene indenne l'amministrazione comunale, ivi compresi i relativi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno la ditta aggiudicataria possa arrecare all'amministrazione comunale, ai rispettivi dipendenti e collaboratori, agli utenti del servizio nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al contratto d'appalto, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) contro danni a terzi, con un limite minimo di euro 1.500.000,00= per persona/sinistro e di euro 500.000,00= per danni a cose.

La polizza assicurativa dovrà prevedere l'espressa rinuncia, da parte della Compagnia di Assicurazione, ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune e dei suoi funzionari.

Qualora il Comune avesse conoscenza di un incidente, comunicherà il sinistro alla Ditta Aggiudicataria a mezzo e-mail di posta certificata, facendo seguire una denuncia dettagliata a mezzo pec entro i tempi indicati nella polizza assicurativa.

La durata della copertura assicurativa dovrà comprendere tutta la durata del contratto di appalto, fino al momento dell'accettazione delle prestazioni e servizi resi a fine appalto, ferma la garanzia per i danni accaduti successivamente all'esecuzione dell'appalto.

In alternativa alla specifica polizza di cui sopra la ditta aggiudicataria potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate al comma precedente e produrre una appendice alla polizza nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio oggetto di appalto contenente la precisazione che non vi sono limiti al numero di sinistri, né limiti al massimale annuo per danni.

L'esistenza della polizza di cui ai commi precedenti non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia, pertanto l'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività di polizze RCT/O e/o l'eventuale approvazione espressa del Comune sull'assicuratore prescelto dal Concessionario non esonerano il Concessionario stesso dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

Il Comune dovrà essere tenuto indenne dai danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative. Nel caso in cui la compagnia assicurativa non rispondesse dei sinistri segnalati, i danni dovranno essere risarciti direttamente dall'affidatario entro 30 giorni dalla denuncia di cui al comma precedente.

L'operatività o meno delle coperture assicurative non esonera l'aggiudicatario dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette polizze assicurative, con particolare riferimento all'eventuale presenza in polizza di franchigie e/o sottolimiti di risarcimento.

#### Art. 7 – RESPONSABILITA' PER INFORTUNI, DANNI A PERSONE E COSE

L'affidatario è direttamente responsabile di fronte ai terzi, nonché al Comune ed al personale municipale, dei danni di qualsiasi natura, sia a cose sia a persone, causati dal disimpegno dei

servizi, ad essa imputabili.

Al riguardo, l'Amministrazione declina ogni responsabilità, sia penale che civile, come pure per i danni o sinistri che dovessero subire i terzi, i materiali e il personale dell'impresa durante i servizi stessi e l'affidatario assume, senza eccezione e per intero, ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente all'esecuzione del servizio, sollevando il Comune da qualsiasi pretesa, azione o richiesta di danni.

L'affidatario dovrà, in ogni caso, provvedere, senza indugio e a proprie spese, alla riparazione ed alla sostituzione delle parti o oggetti danneggiati.

#### Art. 8 – OGGETTI RINVENUTI

Si stabilisce che qualsiasi oggetto rinvenuto durante l'esecuzione dei lavori, sia di esumazione od estumulazione di salme, sia di manutenzione dell'area cimiteriale, il personale dipendente dell'appaltatore dovrà darne immediata comunicazione all'ufficio competente del Comune e successivamente consegnarlo allo stesso per essere catalogato.

#### Art. 9 – DIREZIONE TECNICA

La Ditta Aggiudicataria indicherà all'Amministrazione Comunale il nominativo del proprio direttore tecnico completo di recapito telefonico e domicilio che rappresenterà a tutti gli effetti la ditta stessa. Il recapito telefonico dovrà sempre essere disponibile per gli uffici comunali pena la risoluzione contrattuale.

Il direttore tecnico costituirà l'interlocutore privilegiato nei rapporti Ente - Ditta, soprattutto in occasione di comunicazioni per seppellimenti od altri interventi di polizia cimiteriale.

Il direttore tecnico di cantiere è responsabile del rispetto della normativa di sicurezza da parte dell'impresa impegnata nell'espletamento del servizio.

L'Amministrazione appaltante sorveglierà i lavori a mezzo di proprio personale, intendendosi che l'impresa sarà in ogni caso responsabile della buona riuscita dei lavori e non potrà mai invocare nei casi di riscontrata deficienza il fatto dell'eventuale presenza di detto personale a sollievo dalla propria responsabilità.

#### Art. 10 – PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'amministrazione comunale corrisponderà quanto dovuto alla ditta aggiudicataria entro 30 (giorni trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura semestrale, previa verifica della conformità delle prestazioni fornite con gli impegni assunti dalla ditta aggiudicataria con la sottoscrizione del contratto di appalto.

Alla fattura dovrà essere allegato un riepilogo delle operazioni svolte nel mese con indicazione della data, della tipologia di operazioni svolte e nominativo dei defunti di riferimento.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora:

– vengano contestati eventuali addebiti alla ditta aggiudicataria; in tal caso la liquidazione sarà disposta, fatta salva la possibilità per l'amministrazione comunale di applicare le penali o di risolvere il contratto, successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dall'amministrazione comunale., dopo aver sentito la ditta aggiudicataria stessa.

– La ditta aggiudicataria non risulti in regola con il versamento dei contributi a favore dei dipendenti, secondo le risultanze del DURC, fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere addossata all'A.C. per il mancato rispetto dei termini meglio sopra specificati.

L'aggiudicatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art. 11 – PERSONALE

L'impresa dovrà disporre del personale necessario alla perfetta e completa attuazione del servizio in rigorosa osservanza di quanto prescritto dal presente capitolato.

Detto organico dovrà essere integrato del personale necessario a garantire il normale godimento delle ferie contrattualmente previsto, nonché le sostituzioni per malattia, infortunio od altro.

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno corretto, riguardoso e rispettoso confacente con le particolari funzioni e condizioni del servizio, osserverà tutte le disposizioni che gli saranno impartite ed agirà in ottemperanza alle disposizioni dei Regolamenti Nazionale e Comunale di Polizia Mortuaria.

Nell'accettare il presente capitolato l'appaltatore si impegna a richiamare, multare ed eventualmente sostituire a semplice richiesta dell'Amministrazione i dipendenti che mantengono un comportamento non confacente alle esigenze o che siano trascurati nel servizio o che abbiano un contegno riprovevole.

L'affidatario, al fine di garantire il regolare svolgimento dei vari servizi, potrà, con il consenso preventivo dell'Amministrazione Comunale, avvalersi di terze ditte per lo svolgimento di singoli servizi, tramite contratto di appalto.

In ogni caso l'affidatario resta l'unico referente contrattuale per l'Amministrazione Comunale.

L'affidatario è totalmente responsabile di fronte al Comune dell'esecuzione dei servizi e lavori assunti che per nessun motivo possono subire interruzioni.

L'affidatario ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Comune il nominativo del rappresentante legale in carica e ogni eventuale variazione di ragione sociale o di domicilio legale.

#### Art. 12 – LAVORI STRAORDINARI.

Qualora, per particolari esigenze, si evidenziassero o si rendessero necessari interventi e lavori straordinari, sia in urgenza che programmabili, l'appaltatore sarà tenuto a formulare un'offerta dettagliata da sottoporre all'approvazione dell'Ufficio competente.

Dato il carattere e la particolarità del servizio, l'appaltatore è obbligato alla massima sollecitudine possibile e sarà tenuto ad eseguire le varie fasi dell'intervento o del lavoro secondo l'ordine temporale stabilito dall'Ufficio competente senza che ciò costituisca motivo per richiedere risarcimenti e/o indennizzi.

Rimane in facoltà dell'Ente Appaltante affidare ad altra ditta dette prestazioni senza con ciò che la Ditta Aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa di risarcimento.

#### Art. 13 – VIGILANZA E CONTROLLO DEL SERVIZIO.

L'inosservanza degli obblighi contrattuali è accertata dagli Uffici Comunali mediante e-mail di posta certificata, che sarà spedita all'appaltatore a cura del Dirigente competente.

Nel corso dello svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato potranno essere effettuati controlli periodici da parte dei preposti uffici comunali e/o degli operatori cimiteriali dell'A.C. per verificare la corretta esecuzione dell'appalto. Eventuali irregolarità ed inadempimenti saranno segnalati o verbalmente o per iscritto da parte dell'Ufficio competente.

Il persistere di inadempimenti o negligenze da parte della I.A. comporterà la sospensione dei pagamenti, nonché la rifusione di eventuali danni, fatto salvo quanto previsto all'art. 15 in materia di penali.

All'A.C. sono riconosciute ampie facoltà di indirizzo e di controllo relativamente:

- all'adempimento puntuale e preciso del servizio, così come programmato;
- al rispetto di quanto disposto dal presente Capitolato e dalla normativa nazionale e regionale in materia;

E' inoltre facoltà dell'A.C. chiedere documenti ed effettuare le opportune ispezioni per la verifica del rispetto degli impegni sopra indicati e della regolarità dello svolgimento del servizio.

#### Art. 14 – INTERVENTI SOSTITUTIVI.

In caso di inadempienza dei compiti previsti dal presente Capitolato, sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale, nella figura del dirigente preposto, a suo insindacabile giudizio allorché sussistano motivi sanitari, igienici, ambientali o di decoro, provvedere con altri mezzi ai servizi ed ai compiti non espletati dall'impresa, addebitando ad essa le spese sostenute e gli eventuali danni.

Tale provvedimento non pregiudica l'irrogazione delle penalità di cui all'art. 15 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Dopo la terza diffida e successivi interventi sostitutivi da parte del Comune, si procederà all'incameramento della somma spesa mediante la cauzione definitiva.

#### Art. 15 – PENALITÀ.

Le infrazioni ai patti contrattuali, da accertarsi nei modi indicati nel presente capitolato, faranno incorrere la ditta aggiudicataria nelle seguenti penalità:

per ogni inadempienza dei servizi di tumulazione, inumazione	€ 250,00
per mancato svuotamento dei cestini o contenitori di raccolta dei fiori all'interno del cimitero, ecc....	€ 100,00
per mancata pulizia dei vialetti e spazi tra tomba e tomba	€ 150,00
per mancato servizio di sgombrò neve, operazione antighiaccio e sfalcio erba	€ 200,00
per ogni inadempienza in materia antinfortunistica saranno applicate le sanzioni previste dal D.L.vo 81/2008	

Nel caso di recidiva, nel periodo di un mese, le penalità sopra indicate saranno raddoppiate. Le sanzioni si assommano e non escludono l'addebito per l'intervento sostitutivo, previsto dal presente Capitolato d'Oneri e degli eventuali oneri straordinari sostenuti dall'Amministrazione Comunale in dipendenza di un'esecuzione trascurata.

La riscossione delle penalità avverrà mediante trattenuta sulla rata mensile posticipata da corrispondere alla ditta.

#### Art. 16 – OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI

L'appaltatore si obbliga ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale del lavoro per la categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, anche dopo la scadenza del contratto stesso e degli accordi locali, fino alla rinnovazione degli stessi, anche se l'impresa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse o indipendentemente dalla natura industriale o artigianale, dalla struttura e dimensioni dell'impresa e di ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale.

#### Art. 17 – OBBLIGHI ASSICURATIVI

Tutti gli obblighi assicurativi, antinfortunistici, assistenziali, previdenziali sono a carico

dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere delle spese a carico del Comune, o in solido con il Comune con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo. Con ciò l'Amministrazione resterà pienamente esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità che potesse derivare per infortuni, assicurazioni, ecc... .

#### Art. 18 – INFORTUNI E DANNI

L'impresa appaltatrice risponde direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto alcuno di rivalsa o di compenso da parte del Comune e comunque tenendo sollevato quest'ultimo da ogni effetto.

#### Art. 19 - SICUREZZA

L'impresa aggiudicataria si assume l'obbligo di rispettare tutte le vigenti norme in materia di tutela della salute e sicurezza dei propri lavoratori. Inoltre si assume l'onere di eseguire gli occorrenti sopralluoghi nelle zone di lavoro al fine di realizzare quanto commissionato nell'assoluto rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza e tutela della salute.

L'impresa appaltatrice dovrà dimostrare di essere in regola e di rispettare tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., DM 10/03/98, ecc) e dovrà consegnare, contestualmente alla consegna del servizio, copia del proprio Documento di Valutazione del Rischio.

I datori di lavori del Comune, dell'impresa e dei possibili subappaltatori, così come stabilito dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i., art. 26, si assumono l'obbligo di cooperare nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e di coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

L'impresa aggiudicataria si impegna a predisporre ogni provvedimento atto a evitare ogni forma di inquinamento ambientale e a smaltire i rifiuti derivanti dai lavori in impianti autorizzati secondo quanto previsto dalle vigenti normative.

In ottemperanza e garantendo il rispetto della normativa vigente, ed in particolare il D.Lgs 81/2008 e s.m.i., la ditta concessionaria, in qualità di datrice di lavoro per propri addetti, assume ogni responsabilità sulla sicurezza del lavoro per tutti i servizi, le opere e le forniture inerenti il presente appalto, nei confronti del personale impiegato.

La Ditta Aggiudicataria assume altresì ogni responsabilità anche nei confronti dei terzi per danni che dovessero derivare, oltre che dall'attività svolta, dalla cattiva conservazione dei luoghi e delle opere esistenti in ambito cimiteriale imputabili ad inosservanza degli obblighi derivanti dal contratto, e dalla cattiva esecuzione dei lavori, nonché dal mancato rispetto delle leggi vigenti in materia.

#### Art. 20 – MEZZI ED ATTREZZATURE

La ditta è tenuta a disporre dei mezzi e delle attrezzature minimi indispensabili per l'espletamento dei servizi.

Dette attrezzature devono essere mantenute in perfetto stato di funzionamento, tecnicamente efficienti, dotate di tutti gli accessori ed accorgimenti atti a proteggere e salvaguardare gli operatori nonché gli utenti.

Tutto il materiale di consumo (sabbia, cemento, mattoni pieni, ecc.) necessario per lo



svolgimento dei lavori è a carico della Ditta Aggiudicataria.

#### Art. 21 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

È fatto divieto specifico all'impresa di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione e salvo il risarcimento dei danni e delle spese causati al Comune.

E' vietato il subappalto delle operazioni necroforiche principali. Sono considerate operazioni necroforiche principali le operazioni di: esumazione, estumulazione, riduzione resti mortali. Il subappalto delle operazioni necroforiche secondarie (esclusivamente opere murarie), e delle operazioni di manutenzione del verde, è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 ed è ammesso nel limite del 30% dell'importo contrattuale riferito ai servizi di cui si chiede il subappalto.

Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte delle forniture e/o dei servizi connessi dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare. Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, al quale espressamente si rinvia.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione Comunale con specifico provvedimento.

#### Art. 22 – AGGIORNAMENTO PREZZI

Il prezzo di offerta per il servizio richiesto con il presente capitolato e per i lavori da eseguire deve intendersi fisso ed invariabile in base alla normativa vigente.

#### Art. 23 – SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutte le spese imposte e tasse inerenti e conseguenti l'organizzazione del servizio ed il presente contratto o a questo consequenziali, nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico dell'appaltatore.

L'appaltatore assume a suo completo carico tutte le imposte e le tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti del Comune.

#### Art. 24 – ULTERIORI ONERI/OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE - RESPONSABILITÀ

Compete interamente all'appaltatore ogni responsabilità in materia di infortuni e per quanto riguarda l'adeguamento alle vigenti norme sul lavoro, l'assicurazione degli operai e la previdenza sociale.

Compete, pertanto, all'appaltatore attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e dai decreti relativi, della prevenzione e assicurazione infortuni sul lavoro, delle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità, vecchiaia, e altre malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso d'appalto per la tutela dei lavoratori.

Per l'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, la ditta utilizza mezzi e personale ad ogni effetto a carico direttamente dell'impresa stessa. L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità in merito ad eventuali danni arrecati a terzi.

La ditta aggiudicataria dovrà trasmettere il nome del responsabile del servizio di protezione e prevenzione degli infortuni, così come previsto dal D.L.vo 81/2008 e s.m.i..

L'appaltatore dovrà comunque osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi, decreti, regolamenti, norme, ecc. Vigenti o che saranno emanati nel corso dei lavori delle autorità

governative, regionali, provinciali e comunali, nonché dall'Ispettorato del Lavoro, dall'Istituto Nazionale per la prevenzione degli infortuni, dagli enti previdenziali e simili. Ciò, ovviamente, nel caso che dette disposizioni siano inerenti allo svolgimento dei lavori appaltati.

L'appaltatore dovrà attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro.

#### Art. 25 – GESTIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs 50/2016 l'impresa è tenuta ad assicurare il servizio oltre il termine di scadenza del contratto, per un tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente dietro invito scritto dell'Amministrazione comunale.

#### Art. 26 – CESSAZIONE ANTICIPATA

Qualora l'Appaltatore dovesse dare disdetta al contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo e/o giusta causa, l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando alla inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi ad altra ditta, fino alla scadenza naturale dell'appalto.

#### Art. 27 – DEFICIENZE DEL SERVIZIO

In caso di mancata esecuzione, anche parziale, dei servizi indicati in appalto, o di mancato rispetto dei patti contrattuali, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto di incamerare la cauzione e di servirsi per l'eliminazione delle carenze rilevate, a suo insindacabile giudizio, di altre ditte operanti nel Settore, ponendo a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese ed i danni conseguenti.

Dopo 3 (tre) richiami scritti, l'Amministrazione è in facoltà di procedere automaticamente alla risoluzione del contratto e la Ditta Aggiudicataria sarà vincolata, per la durata di 3 (tre) mesi e comunque sino alla fine dell'appalto, al pagamento dell'eventuale maggiore prezzo od onere gravato o sopportato dall'Amministrazione per i servizi affidati ad altra ditta.

#### Art. 28 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO

In caso di ripetute inadempienze agli obblighi contrattuali o anche a seguito di una singola inadempienza che comporti disfunzioni particolarmente gravi al servizio, l'Amministrazione Comunale potrà chiedere, a suo insindacabile giudizio, la risoluzione del contratto in qualsiasi momento.

La risoluzione potrà essere chiesta solo dopo avere constatato l'addebito alla ditta, mediante comunicazione scritta ed inviata via e-mail di posta certificata, ed esaminate le eventuali contro-deduzioni della stessa che dovrà far pervenire entro e non oltre 10 (dieci) giorni dal ricevimento dell'addebito.

Il contratto sarà risolto in caso di grave e ripetuta inadempienza agli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, sarà risolto di diritto nei seguenti casi:

- mancata assunzione del servizio nella data stabilita, previa costituzione in mora;
- sospensione, anche parziale, del servizio per un periodo superiore a 24 ore;
- quando si trovi in stato di insolvenza;
- cessione parziale o totale del contratto o subappalto ad altri;

- decadenza o revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 6 – punto d) – del D.P.R. 915/82;
- abituale deficienza o negligenza nel servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate o contestate compromettano il regolare svolgimento del servizio stesso.

#### Art. 29 – DICHIARAZIONE DI DECADENZA.

La risoluzione del contratto verrà dichiarata mediante apposito provvedimento deliberativo. Eventuali danni o spese derivanti al Comune per colpa della ditta, sono a carico di quest'ultima.

#### Art. 30 – CONTROVERSIE CON IL COMUNE

Ogni questione che dovesse insorgere tra Comune ed appaltatore in ordine alla esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto oppure in merito all'esatta interpretazione di norme contrattuali, verrà deferita secondo le norme di procedura civile.

La competenza giudiziaria sarà riservata al Foro di Torino.

#### Art. 31 – RINVIO A DISPOSIZIONI DI LEGGE O REGOLAMENTI.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente Capitolato, la concessionaria avrà l'obbligo di osservare e di far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni portate dalle leggi e dai Regolamenti in vigore o che possano essere emanate durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze comunali.

La ditta assuntrice ha l'obbligo di osservare oltre il presente capitolato anche il D.P.R. 10.09.1990, n. 285 ed s.m. e i. ed il "Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria", nonché le norme, i regolamenti e le leggi per la profilassi delle malattie infettive sia del personale addetto al servizio che della collettività, le norme sulle contravvenzioni e ogni altra disposizione emanata anche in corso d'esecuzione dell'appalto delle autorità competenti riguardanti tutte le diverse attività connesse con la cessazione della vita e della custodia delle salme.

Per quanto non espressamente disposto nel presente Capitolato, si applicano le norme del Codice Civile, del Regolamento Generale di Contabilità dello Stato, dei Regolamenti e disposizioni ministeriali emanati o emananti in materia, nulla escluso o riservato.

## **CAPO II – DETTAGLIO DEI SERVIZI OGGETTO DI APPALTO**

#### Art. 32 – RIFIUTI CIMITERIALI

L'impresa appaltatrice dovrà provvedere con proprio personale a tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti relative alle operazioni di stoccaggio dei rifiuti cimiteriali derivanti dagli interventi di esumazioni, estumulazioni, eventuali traslazioni, etc., nel rispetto della normativa vigente in materia di rifiuti.

Sarà carico alla ditta appaltatrice predisporre i contenitori necessari alla raccolta dei rifiuti prodotti, provvedere allo smaltimento presso centri autorizzati e fornendo la relativa documentazione all'ufficio tecnico competente.

Le operazioni sopra descritte potranno essere variate dall'entrata in vigore di nuovi decreti o regolamenti: in tal caso la Ditta Aggiudicataria si impegna sin d'ora al rispetto delle stesse apportando quelle variazioni nelle operazioni sopra descritte richieste per legge.

## Art. 33 PULIZIA OPERE DI GIARDINAGGIO NEI CIMITERI

### Prescrizioni generali:

L'impresa dovrà eseguire a regola d'arte tutti i lavori affidati, provvedendo a tutti gli interventi ed alle provviste occorrenti per dare le opere completamente ultimate in ogni loro parte.

I lavori non eseguiti a regola d'arte dovranno essere rifatti previa contestazione scritta e l'Impresa, soggiacendo a tutte le spese di rifacimento, riceverà il pagamento del solo lavoro eseguito secondo le condizioni del contratto.

### Opere provvisoriale e di segnalazione:

L'Impresa si impegna ad eseguire tutte le opere provvisoriale, di difesa e di segnalazione, nei modi previsti dalle Leggi, assicurando in tal modo l'incolumità non solo degli addetti, ma anche dei terzi e della pubblica utenza, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

La ditta aggiudicataria, avvalendosi di proprio personale dovrà garantire i seguenti lavori di pulizia, giardinaggio, neve ecc. che comprendono:

- pulizia di tutte le zone pavimentate entro la cerchia perimetrale dei cimiteri, zone di accesso, marciapiedi, camere mortuarie, monumenti avendo cura di usare idonei disinfettanti.
- svuotamento (almeno una volta la settimana) ed all'occorrenza anche tutti i giorni, nel caso di speciali ricorrenze (commemorazione dei defunti), di tutte le ceste adibite alla raccolta dei rifiuti, pulizia dei punti di raccolta, raccolta dei vasi, recipienti di plastica, stracci, carta, cellophane, ceri lasciati in abbandono o nascosti fra il verde esistente e riversamento degli stessi negli appositi contenitori;
- pulizia con scope e rastrelli dei vialetti inghiaati avendo cura di raschiare, ove necessario, asportando erbacce, graminacee e riassetto del tutto;
- pulizie generali ed accurate in occasione del periodo dell'ottava dei morti (ultima decade di ottobre – prima decade di novembre), delle festività pasquali e natalizie o per altre ricorrenze;
- raccolta e smaltimento delle corone di fiori appassiti e relativi fusti in occasione della celebrazione di riti funebri e/o solennità;
- pulizia di tutti gli spazi all'interno del cimitero con frequenza trimestrale;
- spargimento di ghiaietto, fornito dalla Ditta, conservazione e livellamento di tutti i viali del cimitero;
- pulizia trimestrale e dopo ogni volta che viene usata della camera mortuaria: utilizzo di prodotti igienizzanti e disinfettanti;
- manutenzione di tutti i tappeti erbosi esistenti all'interno del cimitero;
- falciatura in tempi opportuni da mantenere i tappeti erbosi in uno stato decoroso confacente all'ambiente (di tale servizio la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare l'effettuazione, pena la decurtazione dell'importo relativo dal canone di manutenzione del verde);
- diserbamento o estirpazione di erbacce e riassetto dei vialetti inghiaati previe indicazioni da parte dell'ufficio tecnico competente;
- potatura concordando con l'ufficio tecnico competente;
- spazzatura di tutti i vialetti interni pavimentati;
- sgombrò neve, rimozione ghiaccio e messa in sicurezza: la concessionaria ha l'obbligo di intervenire tempestivamente con la mano d'opera e mezzi necessari per la spalatura della neve, rimozione ghiaccio, fornitura e spandimento di ghiaietto 3/8 e sale sui percorsi pedonali quali scale, percorsi pedonali all'interno dell'area di competenza di

ogni cimitero e indicati dall'ufficio tecnico competente.

Sono a carico della Ditta Concessionaria tutti gli oneri di attrezzatura e quanto occorra per le operazioni suddette.

I materiali di risulta degli sfalci dovranno essere trasportati e smaltiti, a spese dell'affidatario, in centri autorizzati.

Verrà fornita, da parte dell'ufficio tecnico, planimetrie con indicate puntualmente tutte le operazioni da svolgere per ciascun cimitero.

#### Art. 34 - DISINFESTAZIONE ED USO DI PRODOTTI CHIMICI

La ditta aggiudicataria dovrà garantire la fornitura e l'uso di prodotti consentiti dalle leggi vigenti in materia e regolarmente registrati presso il Ministero della Sanità, nonché garantire che tutti i prodotti pericolosi vengano manipolati ed usati unicamente da personale specializzato e patentato a norma di legge.

Durante l'impiego di tali prodotti e durante particolari lavori, è fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di adottare tutte le precauzioni necessarie indicate nelle schede di sicurezza dei prodotti.

#### Art. 35 – INUMAZIONI, TUMULAZIONI, ESUMAZIONI, ESTUMULAZIONI: NORMA GENERALE

Le esumazioni e le estumulazioni vanno eseguite nel rispetto delle norme sanitarie vigenti, devono essere effettuate solo previa comunicazione scritta da parte dell'ufficio competente del Comune, nel rispetto di quanto richiesto dalla legge.

Il programma di esumazioni ordinarie dei campi comuni verrà comunicato all'affidatario con il preavviso di 20 giorni, mentre per le estumulazioni ordinarie e straordinarie almeno 20 ore prima del servizio.

Il personale interessato alle operazioni deve indossare protezioni sanitarie a norma, fornite dalla Ditta aggiudicataria.

La raccolta e l'imballaggio, in base alle vigenti disposizioni di legge, dei rifiuti e il trasporto negli impianti autorizzati allo smaltimento del materiale di risulta, terra, marmi, legno e quant'altro è a carico dell'affidatario, il quale deve anche provvedere all'eventuale ripristino con terra nuova delle parti di area interessate dalle operazioni cimiteriali.

E' altresì a carico dell'affidatario la raccolta e l'imballaggio dello zinco, previa disinfestazione e qualsiasi altra operazione richiesta dalla normativa vigente, e il suo trasporto nel luogo di stoccaggio in vista dello smaltimento.

Spetta all'affidatario:

- assicurare le eventuali necessarie assistenze e prestazioni per le autopsie ordinate dall'Autorità Giudiziaria ed in particolare presenziare, ove comunicato, a qualsiasi operazione ordinata dall'Autorità Giudiziaria, Sanitaria o dal Sindaco;
- provvedere alla regolare disposizione delle fosse, cippi, croci, ecc., secondo le prescrizioni impartite dall'Ufficio comunale.
- provvedere alla fornitura ed apposizione di cippi alfa numerici per l'identificazione delle file delle salme inumate in campo comune secondo indicazione dell'ufficio competente;
- provvedere alla fornitura ed apposizione sulla lastra di base della lapide in campo comune del segno di riconoscimento, cippo numerato secondo indicazione dell'ufficio competente;
- livellare il terreno e riadattare le aree di inumazione;
- riferire a chi di competenza circa danni, manomissioni verificatesi in monumenti, lapidi ecc.
- risistemare manufatti e monumenti rovinati a seguito dei lavori, sostituendo le parti rotte con materiali nuovi;

- eliminare, eseguendo tutte le operazioni necessarie, le eventuali perdite di liquido organico maleodorante proveniente da salme tumulate in colombari. Nel caso di mancata presenza della biovasca, la ditta aggiudicataria dovrà verificarne la presenza nel momento di nuova tumulazione;
  - provvedere alla inumazione dei prodotti abortivi;
  - provvedere alla sepoltura di nati morti, bambini, aborti, arti o qualsiasi parte anatomica riconoscibile proveniente da ospedali o cliniche negli appositi campi ad essi destinati;
  - deposito nell'ossario comune dei resti o delle ceneri non reclamate dagli eredi al momento delle operazioni di esumazione ordinaria e estumulazione ordinaria;
  - provvedere al deposito della cassetta ossario o urna cineraria in tomba già aperta;
  - provvedere alla tumulazione ed estumulazione di cassetta ossario o urna cineraria in ossario a muro;
- Tutti questi interventi sono inclusi nei prezzi del servizio stesso senza che il Concessionario possa richiedere alcun indennizzo.

#### Art. 36 – ROTTURA DI CASSE

Nel caso di rottura di casse conseguentemente ad esplosione da gas putrefattivi, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'immediata pulizia di tutte le superfici interessate mediante lavaggio con soluzioni disinfettanti secondo le indicazioni che l'A.S.L. dovrà dare.

Nel caso di rottura di casse in colombari, cappelle, sepolcreti e tombe private, le spese di pulizia e di disinfestazione sono a carico dei relativi titolari, i quali dovranno essere avvisati dall'ufficio competente del Comune.

#### Art. 37 – INUMAZIONI DI SALMA, FETI, BAMBINI DI ETA' INFERIORE AI 12 ANNI, PARTI ANATOMICHE IN CAMPI COMUNI O AREE IN CONCESSIONE.

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le inumazioni in campi comuni nel rispetto delle norme vigenti.

In particolare il servizio consiste in:

- Scavo di una fossa in terra a mano o con mezzi meccanici, con trasporto di quella eccedente in discarica, a proprie spese, con le caratteristiche e le modalità di cui agli artt. 71-72 e 73 del D.P.R. 285/90, da eseguirsi con le dovute cautele necessarie onde evitare danni alle tombe vicine;
- riquadramento pareti e fondo dello scavo;
- posizionamento di ponteggi necessari per l'inumazione;
- realizzazione di tagli di opportune dimensioni sull'eventuale cassa metallica (zinco) o di altro materiale, anche asportando temporaneamente, se necessario, il coperchio della cassa di legno;
- reinterro dello scavo, eseguito a mano, almeno fino alla copertura totale della cassa, con solo terreno cercando di eliminare tutto il pietrisco o sassi che vengono alla luce;
- Fornitura e posa di lapide provvisoria (costo a carico del privato);
- Fornitura e applicazione, da parte della Ditta Aggiudicataria, di un foglio A4 plastificato su lastra in marmo con foto e generalità del defunto;
- carico del materiale di risulta su autocarro e stoccaggio in attesa dello smaltimento;
- pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori con fornitura di eventuale ghiaietto necessario;
- trasporto e smaltimento del terreno di risulta con trasporto di quella eccedente in discarica autorizzata;
- deposizione di eventuali corone o cofani di fiori nel luogo di inumazione, con successivo

smaltimento;

– mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno onde eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento;

Tutta l'operazione deve essere effettuata nel giorno e ora stabiliti, con ordine scritto, dall'Ufficio Stato Civile, compreso il reinterro della fossa da eseguirsi immediatamente dopo l'inumazione della salma.

Qualora trattasi di aree date in concessione, resta a carico del privato la rimozione del monumento e successiva ricollocazione, qualora necessario.

Tutte le operazioni di scavo di fossa durante il periodo invernale dovranno essere effettuate e programmate con anticipo tenendo conto che il terreno potrà essere gelato e che quindi tutte le lavorazioni necessiteranno di attrezzatura specifica e richiederanno maggior tempo (i Comuni interessati dal servizio si trovano in alta montagna).

**Art. 38 - ESUMAZIONE ORDINARIA O SU RICHIESTA DA CAMPO COMUNE O AREE DATE IN CONCESSIONE. DI SALMA, FETI, BAMBINI, PARTI ANATOMICHE** comprensiva della fornitura della cassetta di zinco per successiva tumulazione in loculo, celletta ossario oppure fornitura di sacchetto biodegradabile per dispersione in ossario comune.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie fornite dalla Ditta Aggiudicataria.

In particolare, le operazioni di esumazione consistono in:

- individuazione della fossa in cui è sepolta la salma da esumare;
- asporto ed allontanamento del monumento o manufatto esistente, qualora questo debba essere demolito;
- escavazione della fossa, a mano o con mezzi meccanici, fino alla cassa, evitando di riporre la terra di risulta dello scavo sulle tombe vicine;
- pulizia del coperchio della cassa , ricerca della targhetta contenente le generalità del defunto onde confrontarle con quella dell'ordine di esumazione e apertura dalla bara;
- raccolta dei resti mortali e loro sistemazione:
  - a) in cassette di zinco (comprese nel servizio) riportante i dati di identificazione della salma che dovrà avvenire applicando una targhetta;
  - b) in sacchetti biodegradabili per deposito temporaneo (1 anno) prima della dispersione dei resti in ossario comune.
- raccolta di indumenti, imbottiture e parti di legno;
- sistemazione delle cassette di zinco in cellette o nei campi per ossari oppure collocazione dei resti mortali nell'ossario comune;
- recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestitari) e loro stoccaggio in apposito locale, triturazione meccanica o manuale e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori ( a carico della ditta ) e deposito in loco;
- recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), stoccaggio in apposito locale, disinfezione e assemblaggio;
- reinterro dello scavo eseguito a mano o con mezzi meccanici, ove possibile, con solo terreno;
- pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti, con ordine scritto, dall'ufficio competente del Comune, compreso il rinterro della fossa da eseguirsi nella stessa giornata.

**Art. 39 - TUMULAZIONI IN COLOMBARO, CELLETTA OSSARIO, NICCHIA CINERARIA o TOMBA DI FAMIGLIA** di SALMA, CENERI, RESTI, FETI, PARTI ANATOMICHE, BAMBINI

## FINO A 12 ANNI

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dalla Ditta aggiudicataria.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:

- ispezione preventiva ed assistenza (tale operazione è compresa nei prezzi di apertura delle tombe, anche qualora non fosse la ditta aggiudicataria ad effettuare l'operazione);
- ricevimento delle salme e loro trasporto, dall'ingresso del cimitero, con l'eventuale sosta per funzione religiosa, al posto di tumulazione e dopo aver controllato la zona, il numero del loculo e della tomba, il feretro dovrà essere deposto, ad opera del personale della ditta, nel posto assegnato;
- rimozione dell'eventuale lastra di chiusura del colombaro, l'apertura tomba con monumento è a carico del privato;
- eventuale montaggio di ponteggio a norma di sicurezza o, in alternativa, posizionamento del montafereetri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- immissione di dispositivo biovasca portante o diritto (obbligatorio per ogni tumulazione);
- immissione del feretro nel loculo;
- chiusura del tumulo, che deve essere realizzata con muratura di mattoni pieni a una testa, intonacata nella parte esterna, è consentita altresì la chiusura con elemento in pietra naturale o con lastra di cemento vibrato o con altro materiale avente le stesse caratteristiche di stabilità, atti ad assicurare la dovuta resistenza meccanica e sigillati in modo da rendere la chiusura ermetica ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285 se commissionato dal privato;
- formazione di intonaco sulla chiusura del colombaro o sigillatura della lastrina prefabbricata con iscrizione del nome del defunto attraverso l'applicazione di targhetta;
- riposizionamento della lastra di marmo di chiusura;
- pulizia e sistemazione dell'area così come del monta feretri;
- deposizione di eventuali corone o cofani di fiori nell'immediata vicinanza del luogo di tumulazione con successivo smaltimento;

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario se esecutore delle opere murarie.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti, con ordine scritto, dall'ufficio competente del Comune.

## Art. 40 – ESTUMULAZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE (comprese cassetta ossario e urna cineraria)

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dalla Ditta aggiudicataria.

Il servizio consiste in:

- rimozione della lastra di chiusura del colombaro (per le tombe di famiglia l'onere di apertura è a carico dei privati);
- ispezione preventiva ed assistenza (tale operazione è compresa nei prezzi di apertura delle tombe, anche qualora non fosse la ditta aggiudicataria ad effettuare l'operazione);
- eventuale montaggio di ponteggio a norma di sicurezza o, in alternativa, posizionamento del montafereetri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- demolizione della muratura in mattoni o rimozione della lastra in C.A. prefabbricata;
- apertura del feretro, raccolta dei resti mortali, loro sistemazione in cassetta di zinco con sigillatura del coperchio, con l'applicazione di targhetta riportante i dati di identificazione della salma;



- sistemazione delle cassette di zinco, collocazione dei resti mortali nell'ossario comune, in altro luogo o nella medesima tomba.
- eventuale ritumulazione della salma indecomposta (la fornitura della cassa di zinco sarà a carico del privato);
- recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestiari) e loro stoccaggio in apposito locale, triturazione meccanica e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori ( a carico della ditta ) e deposito in loco, smaltimento;
- recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), stoccaggio in apposito locale, disinfezione, assemblaggio e successivo smaltimento;
- pulizia e disinfestazione del loculo e della superficie circostante;
- posa in opera della lastra di marmo di chiusura;
- carico, trasporto e smaltimento del materiale di risulta su autocarro e smaltimento dello stesso in discarica autorizzata posta a qualsiasi distanza;
- pulizia e sistemazione dell'area.

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico della Ditta Aggiudicataria.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti, con ordine scritto, dall'ufficio competente del Comune.

#### Art. 41 - DISPERSIONE DELLE CENERI NELL'AREA DEDICATA

La ditta aggiudicataria dovrà garantire il servizio con personale alle proprie dipendenze ed eventuali attrezzature per la dispersione delle ceneri in area dedicata.

#### Art. 42 - DISPERSIONE DELLE CENERI / RESTI NON RECLAMATI NEL CINERIARIO COMUNE /OSSARIO COMUNE

La ditta aggiudicataria dovrà garantire il servizio con personale alle proprie dipendenze ed eventuali attrezzature per la dispersione delle ceneri in area dedicata.

Il servizio di dispersione consta nelle seguenti operazioni:

- apertura del tumulo centrale (lastra di chiusura in cls, pietra o marmo);
- ricevimento dell'urna contenente le ceneri o dei resti derivanti da operazioni (esumazione o estumulazione per riduzione salma) e trasporto sino al posto di dispersione;

#### Art. 43 – PRESTAZIONI DA ESEGUIRSI SOLO SU RICHIESTA DEI PRIVATI

La ditta appaltatrice non avrà la privativa all'interno dei cimiteri comunali poiché ciascun privato sarà libero di rivolgersi a qualsiasi impresa per la inumazione e tumulazione delle salme in loculi privati, in tombe di famiglia o in parti comuni.

Gli interventi di seguito elencati dovranno essere eseguiti dalla ditta aggiudicataria solo qualora gli utenti lo richiedano direttamente ed espressamente alla stessa Ditta, rimanendo in ogni caso estranea l'Amministrazione:

- a) Apertura e chiusura di Tombe di famiglia (nel caso di tumulazione o estumulazione salme, resti o ceneri). In ogni caso l'assistenza a tali operazioni è comunque dovuta e compresa nel canone di manutenzione e servizi tecnici;
- b) Realizzazione murature di fascia e di testa;
- c) Fornitura cassetta in zinco per raccolta resti mortali;
- d) Fornitura e posa di provvisorio. La ditta aggiudicataria dovrà garantire la fornitura e posa di un provvisorio in campo comune prima della posa definitiva di un monumento lapideo o comunque dovrà verificarne la fornitura da parte dei parenti entro un congruo termine massimo di 30 giorni dall'avvenuta sepoltura.

- e) Fornitura di urne cinerarie
- f) Fornitura di cofano di zinco
- g) Fornitura di cassone di zinco
- h) Fornitura di cofano di cellulosa
- i) Dispositivo biovasca portante o diritto (obbligatorio per ogni tumulazione salma)
- j) Lapide provvisoria loculo di testa (comprensiva di porta foto).La ditta aggiudicataria dovrà garantire la fornitura di una lapide provvisoria prima di quella lapidea definitiva o comunque dovrà verificarne la fornitura da parte dei parenti entro un congruo termine massimo di 30 giorni dall'avvenuta sepoltura.
- k) Fornitura di cofano in legno (con barriera) per inumazione o cremazione
- l) Fornitura di fioritura per loculo o tomba con fiori di vario tipo;
- m) Abbonamento annuo - Manutenzione di tumulo (tomba in campo comune o loculo, ossario e nicchia cineraria) comprendente diserbo, potatura delle eventuali piante, annaffiamento ognimqualvolta sia necessario.
- n) Abbonamento annuo - Per pulizia e manutenzione ordinaria tomba di famiglia o cappella gentilizia comprendente: pulizia lapidi o vetrate e pavimenti almeno 2 volte l'anno di cui una nel mese di Ottobre, potatura delle eventuali piante, annaffiamento ogni qualvolta sia necessario;
- o) Abbonamento annuo - Per pulizia e manutenzione tombe di famiglia o cappelle comprendente: pulizia lapidi o vetrate e pavimenti mensile, ceratura lastre e pavimento, lucidatura ottonature, potatura delle eventuali piante, annaffiamento ogni qualvolta sia necessario, sostituzione piante deperite.

### CAP III - OFFERTA

**Art. 44 - ELENCO PREZZI DA SOTTOPORRE A RIBASSO** (dovrà essere formulato un unico ribasso in punti percentuali da applicare sia sul servizio tecnico/manutenzione sia sui servizi a misura).

#### - SERVIZIO TECNICO E MANUTENZIONE A CORPO

- LOTTO 1 - Comune di Cesana T.se  
Importo annuale € 7.350,00 ( di cui € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22% (il servizio sgombro neve e ogni operazione di messa in sicurezza antighiaccio dovranno essere eseguiti regolarmente solo nel cimitero del capoluogo mentre negli altri cimiteri dovrà essere effettuato solo in occasioni di funerale);
- LOTTO 2 - Comune di Prigelato  
Importo annuale € 4.900,00 ( di cui € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22%;
- LOTTO 3 - Comune di Sauze d'Oulx  
Importo annuale € 4.950,00 ( di cui € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22%;
- LOTTO 4 - Comune di Sestriere  
Importo annuale € 4.700,00 ( di cui € 500,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22%;

#### - SERVIZI A PAGAMENTO A MISURA PER TUTTI I LOTTI

OPERAZIONI CIMITERIALI (PREZZI UNITARI)

INUMAZIONE (Diminuzione per inumazione feretro bambini in fossa -30%)	€ 250,00 + IVA
TUMULAZIONE (Diminuzione per tumulazione feretro bambini in fossa -30%)	€ 100,00 + IVA
ESUMAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA (compresa della fornitura di cassetina di zinco per successiva tumulazione in loculo, celletta ossario oppure fornitura di sacchetto biodegradabile per dispersione in ossario comune)	€ 250,00 + IVA
ESUMAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA programmata in campo comune di salma non mineralizzata e successiva cremazione dei resti mortali e raccolta ceneri in urna cinerario (compresa urna cineraria e targhetta identificativa)	€ 250,00 + IVA
ESTUMULAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA	€ 100,00 + IVA
TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE IN OSSARIO	€ 50,00 + IVA
DISPERSIONE CENERI IN CINERARIO COMUNE	€ 40,00 + IVA